



การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



องค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ
อำเภอกุยบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

คำนำ

ตามมติคณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือ และเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

เพื่อเป็นการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกุกยเหนือ ให้บรรลุเป้าหมายและตัวชี้วัดตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งกำหนดให้ได้ร้อยละ ๘๐ ของหน่วยงานที่เข้ารับการประเมินจะต้องมีผลคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไปภายในปี พ.ศ.๒๕๖๕

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลกุกยเหนือ จึงได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม ความโปร่งใสของหน่วยงาน เพื่อเป็นการยกระดับการดำเนินงานในด้านคุณธรรม และความโปร่งใสของหน่วยงานในปีต่อไป

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
องค์การบริหารส่วนตำบลกุกยเหนือ

สารบัญ

หัวข้อ	หน้า
๑. กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	๑
๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	๒
๓. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	๓
๔. ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๕
๕. ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (EIIT)	๖
๖. ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ	๙
๗. การกำหนดมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ	๑๑
๘. การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ	๑๔

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA) ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA) ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ประกอบด้วย ๑๐ ตัวชี้วัด โดยประกอบด้วยเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล
๓ เครื่องมือ สรุปดังนี้

เครื่องมือในการประเมิน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	ร้อยละ ๓๐
	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	
	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	
	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	
	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	
แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	ร้อยละ ๓๐
	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	
	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	
แบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	ร้อยละ ๔๐
	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	

๒. กำหนดเกณฑ์การประเมินผลและการรายงานผลการประเมิน ITA ในลักษณะค่าคะแนนควบคู่
กับระดับผลการประเมิน โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
๙๕.๐๐ – ๑๐๐	AA
๘๕.๐๐ – ๙๔.๙๙	A
๗๕.๐๐ – ๘๔.๙๙	B
๖๕.๐๐ – ๗๔.๙๙	C
๕๕.๐๐ – ๖๔.๙๙	D
๔๐.๐๐ – ๕๔.๙๙	E
๐ – ๓๙.๙๙	F

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบล กุยเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยภาพรวมได้คะแนน ๘๗.๓๖ คะแนน ผลการประเมินอยู่ในระดับ A ดังนี้



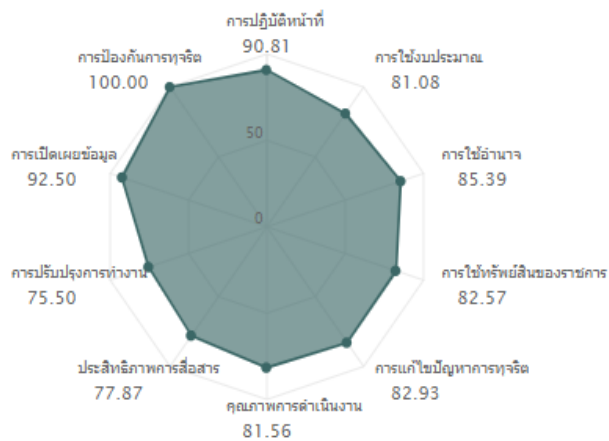
คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

87.36 คะแนน

ระดับผลการประเมิน

A

ดูเกณฑ์การประเมิน ?



ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๙๐.๘๑
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๘๑.๐๘
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๘๕.๓๙
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๘๒.๕๗
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๒.๙๓
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๘๑.๕๖
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๗๗.๘๗
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	๗๕.๕๐
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๙๒.๕๐
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๑๐๐

จากตารางข้างต้นพบว่า ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนสูงสุดคือ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนน ๑๐๐ ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำสุด คือ ตัวชี้วัดด้านที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ได้ระดับคะแนน ๗๕.๕๐

๓. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เมื่อนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มาวิเคราะห์โดยจำแนกตามรายดัชนีในแต่ละตัวชี้วัด สามารถแสดงให้เห็นถึงจุดแข็งและจุดอ่อนที่องค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ จะต้องมีการพัฒนาเพื่อปรับปรุงและยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ในปีงบประมาณต่อไป รายละเอียดดังนี้

๓.๑ ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๘๕) จำนวน ๔ ตัวชี้วัด

๓.๑.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ "การป้องกันการทุจริต" ผลการประเมินได้ ๑๐๐ คะแนน เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๒ ประเด็น คือ ๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความพยายามของหน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นอีกได้

๓.๑.๒ ตัวชี้วัดที่ ๙ "การเปิดเผยข้อมูล" ผลการประเมินได้ ๙๒.๕๐ คะแนน เป็นการตรวจให้คะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันลงเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลให้สาธารณชนได้ทราบใน ๕ ประเด็น คือ ๑) ข้อมูลพื้นฐาน ๒) การบริหารงาน ๓) การบริหารเงินงบประมาณ ๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน

๓.๑.๓ ตัวชี้วัดที่ ๑ "การปฏิบัติหน้าที่" ผลการประเมินได้ ๙๐.๘๑ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตามหลักมาตรฐานมีความโปร่งใส ปฏิบัติงานตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ บ่งชี้ถึงความโปร่งใสและมีมาตรฐาน ในการปฏิบัติงาน ซึ่งจากผลคะแนนสะท้อนให้เห็นได้ว่าบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ ส่วนใหญ่เชื่อมั่นว่าบุคลากรในหน่วยงานไม่มีพฤติกรรมในการเรียกรับหรือให้เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ ที่แลกกับการปฏิบัติงาน และช่วงเทศกาลหรือวันสำคัญต่างๆ มีการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสและเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด

๓.๑.๔ ตัวชี้วัดที่ ๔ "การใช้อำนาจ" ผลการประเมินได้ ๘๕.๓๙ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ซึ่งจากผลคะแนนสะท้อนให้เห็นได้ว่าบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ มีความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาในการมอบหมายงาน การประเมินการปฏิบัติงาน การพิจารณาความดีความชอบและพิจารณาด้านอื่น ๆ ด้วยความเป็นธรรม

**๓.๒ ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๕)
จำนวน ๖ ตัวชี้วัด**

๓.๒.๑ ตัวชี้วัดที่ ๕ “การแก้ไขปัญหาการทุจริต” ผลการประเมินได้ ๘๒.๙๓ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง เห็นควรว่า หน่วยงานควรทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำ แผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้ อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย รวมทั้งหน่วยงานควรมีกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบจากทั้งภายในและ ภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

๓.๒.๒ ตัวชี้วัดที่ ๔ “การใช้ทรัพย์สินของราชการ” ผลการประเมินได้ ๘๒.๕๗ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายในหน่วยงาน ในการนำทรัพย์สินของราชการไปเป็นของ ตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่นและพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ซึ่งเห็นว่าหน่วยงานควรให้ ความสำคัญมากขึ้นในเรื่องการใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยอาจฝึกอบรมให้ความรู้กับบุคลากรภายใน หน่วยงานหรือกำหนดมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ นอกจากนี้ ควรเผยแพร่แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องให้บุคลากรภายใน ได้รับ ทราบและนำไปปฏิบัติ รวมถึงควรมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของและ ต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนด้วย

๓.๒.๓ ตัวชี้วัดที่ ๖ “คุณภาพการดำเนินงาน” ผลการประเมินได้ ๘๑.๕๖ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ต่อคุณภาพการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ ซึ่งจากผลคะแนนสะท้อนให้เห็นได้ว่า ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียของหน่วยงาน ยังขาดความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงานว่ายึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้และการคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก

๓.๒.๔ ตัวชี้วัดที่ ๒ “การใช้งบประมาณ” ผลการประเมินได้ ๘๑.๐๘ คะแนน เป็นคะแนน จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงาน ในประเด็น ที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่ อย่างโปร่งใสไป จนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และ ไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่างๆ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย เห็นได้ว่าหน่วยงานควรให้ ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของ หน่วยงานตนเองได้ และมีการทบทวนการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีเพื่อใช้จ่ายงบประมาณ ของหน่วยงานอย่างคุ้มค่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ควรจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ

แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผย ตลอดจนจัดทำรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ

๓.๒.๕ ตัวชี้วัดที่ ๗ “ประสิทธิภาพการสื่อสาร” ผลการประเมินได้ ๗๗.๘๗ คะแนน เป็นคะแนนการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชน พบว่าช่องทางการสื่อสารอาจจะซับซ้อนเข้าถึงได้ยาก ไม่ชัดเจน

๓.๒.๖ ตัวชี้วัดที่ ๘ “การปรับปรุงการทำงาน” ผลการประเมินได้ ๗๕.๕๐ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน พบว่าการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานยังมีความซับซ้อน ขั้นตอนมาก อาจทำให้ประชาชนที่ใช้บริการเกิดความล่าช้า

๔. ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
◆ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	
<u>ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ</u> ๑๗ บุคลากรในหน่วยงานรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๑๘ หน่วยงานใช้จ่ายงบประมาณโดยคำนึงถึงความคุ้มค่าไม่บิดเบือน วัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๒๒ หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยมีช่องทางสอบถาม ทักท้วง และร้องเรียน	-บุคลากรในหน่วยงานส่วนใหญ่ไม่รู้และไม่สนใจเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี -ควรมีระบบการกำกับติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงความคุ้มค่าและไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ -เปิดโอกาสให้บุคลากรในหน่วยงานให้มีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเพิ่มการให้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน
<u>ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ</u> ๑๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานมีความสะดวก ๑๒๑ กรณีที่ต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง ๑๒๓ บุคลากรรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	-ปรับปรุงขั้นตอนระเบียบวิธีการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวกและเหมาะสม -ต้องมีการกำกับติดตามกรณีมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานต้องมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง -ควรเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการและการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
◆ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	
1๒๔ หน่วยงานมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวกลุ่มหรือพวกพ้อง	- มีมาตรการการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวกลุ่ม หรือพวกพ้อง
<u>ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต</u> 1๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต 1๒๘ หน่วยงานมีการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริต และลงโทษ ทางวินัย หากมีการทุจริต 1๓๐ หากบุคลากรในหน่วยงานพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่เกิดขึ้นในสามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้ และมั่นใจว่าจะปลอดภัย ไม่มีผลกระทบต่อตนเอง	- ควรสื่อสารให้บุคลากรในสำนักงานเขตรับทราบนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริตภายใน - กำหนดมาตรการการเฝ้าระวังการทุจริต และสามารถตรวจสอบการทุจริตได้ - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีการดำเนินการลงโทษทาง วินัยเกี่ยวกับการทุจริตอย่างถูกต้องตามขั้นตอน - เพิ่มช่องทางการร้องเรียน การติดตามผลการร้องเรียน และสร้างความมั่นใจในการจัดการการทุจริต

๕. ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (EIT)

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
◆ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	
<u>ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน</u> E๑ เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการเป็นไปตามขั้นตอนและตามระยะเวลาที่กำหนด E๒ เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการกับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกัน E๕ มีการดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก	- มีมาตรการการกำกับติดตามการทำงานของบุคลากรในการปฏิบัติงานและให้บริการแก่ประชาชนเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด - เพิ่มมาตรการกำกับให้เจ้าหน้าที่ให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ - การสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
◆ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	
<u>ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร</u> E๖ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และมีช่องทางหลากหลาย E๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน E๘ หน่วยงานมีการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อซักถามเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน	- ส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และเพิ่มช่องทางหลากหลายมากขึ้น - ส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากขึ้น - เพิ่มมาตรการชี้แจงและตอบคำถามจากประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินงานให้ชัดเจนมากขึ้น
<u>ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน</u> E๑๑ เจ้าหน้าที่มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้ดีขึ้น E๑๒ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงานหรือการให้บริการดีขึ้น E๑๔ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานหรือการให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น E๑๕ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น	- เพิ่มกลไกการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้ดีขึ้น - มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงานหรือการให้บริการให้ดีขึ้น - ควรมีการเปิดโอกาสให้ผู้มารับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาได้จากหลากหลายช่องทาง - เปิดช่องทางรับฟังความคิดเห็นเพื่อให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อได้เข้ามาให้ข้อเสนอแนะและมีส่วนในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานหรือการให้บริการให้ดีขึ้น - ปรับปรุงการดำเนินงานหรือกำหนดมาตรฐานการให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

๖. ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ

เมื่อนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ได้คะแนนเท่ากับ ๘๗.๓๖ คะแนน จัดอยู่ในระดับ A สะท้อนให้เห็นว่าองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ มีการดำเนินการอยู่ในระดับดี เมื่อพิจารณารายตัวชี้วัดควรดำเนินการเพื่อพัฒนาด้าน ITA ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ จากผลการประเมินองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ ได้คะแนนเท่ากับ ๙๐.๘๑ เป็นการสะท้อนให้เห็นว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ มองว่ามีการปฏิบัติหน้าที่ที่ดีอยู่แล้ว โดยเฉพาะไม่มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้เช่นการลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น จากผู้มาติดต่อเพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาตหรือให้บริการ และในช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่าง ๆ ตามขนบธรรมเนียม ประเพณี นอกเหนือจากการรับโดยธรรมจรรยา แต่อย่างไรก็ตามองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ ควรมีการพัฒนาให้เกิดความต่อเนื่องและดียิ่งขึ้นไปอีกเพื่อเกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อองค์กร โดยเฉพาะการปฏิบัติงาน/การให้บริการแก่ผู้มาติดต่อเป็นไปอย่างมีความโปร่งใสเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด และเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกัน อีกทั้งปฏิบัติงานอย่างให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว และพร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ จากผลการประเมินองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ ได้คะแนนเท่ากับ ๘๑.๐๘ ซึ่งเป็นการสะท้อนให้เห็นว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือมองว่ามีการใช้งบประมาณอยู่ในระดับปานกลาง แต่อย่างไรก็ตามคะแนนการประเมินที่ได้ทำให้มองเห็นว่าในการดำเนินงานตามตัวชี้วัดดังกล่าวยังจำเป็นต้องพัฒนา เพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดทั้งต่อองค์กรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเฉพาะอย่างยิ่งการสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานให้กับบุคลากรภายใน เป็นสิ่งที่ต้องปรับปรุงอย่างเร่งด่วน นอกจากนั้นมีการใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงความคุ้มค่าและ ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้ ก็เป็นสิ่งที่ต้องคำนึงถึงในการดำเนินงาน การปรับปรุง ยกระดับการดำเนินการเหล่านี้ ควรมีเปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ จากผลการประเมินองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ ได้คะแนนเท่ากับ ๘๕.๓๙ ซึ่งเป็นการสะท้อนให้เห็นว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ มองว่ามีการใช้อำนาจในการบริหารจัดการที่ดี โดยเฉพาะการไม่ใช้อำนาจให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือไม่มีความเสี่ยงต่อการทุจริต และไม่ให้ทำในสิ่งที่นอกเหนือบทบาทหน้าที่ แต่อย่างไรก็ตามคะแนนการประเมินที่ได้ทำให้มองเห็นว่าในการดำเนินงานตามตัวชี้วัดดังกล่าว ยังจำเป็นต้องพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดทั้งต่อองค์กรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเฉพาะประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม การมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา และผู้บังคับบัญชาควรต้องมีความเป็นธรรม

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ จากผลการประเมินองค์การบริหารส่วนตำบล กุยเหนือ ได้คะแนนเท่ากับ ๘๒.๕๗ ซึ่งเป็นการสะท้อนให้เห็นว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน มองว่ามีการใช้อำนาจในการบริหารจัดการอยู่ในระดับปานกลาง จำเป็นต้องพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดทั้งต่อองค์กรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุก ๆ ประเด็น โดยเฉพาะการที่บุคลากรในหน่วยงานรู้แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง การมีขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในให้มีความสะดวกและมีขั้นตอนการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวกลุ่ม หรือพวกพ้องในการปรับปรุงยกระดับการดำเนินการ ควรมีมาตรการ นโยบาย แนวทางหรือวิธีการต่าง ๆ อาทิเช่น

๑. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการและการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน

๒. การปรับปรุงขั้นตอนระเบียบวิธีการขออนุญาต เพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานให้มีความสะดวกและเหมาะสม

๓. มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต จากผลการประเมินองค์การบริหารส่วนตำบล กุยเหนือ ได้คะแนนเท่ากับ ๘๒.๙๓ ซึ่งเป็นการสะท้อนให้เห็นแก้ไข้ปัญหาทุจริตอยู่ในระดับที่ดี โดยเฉพาะมีการจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน การทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต และมีการเฝ้าระวังการตรวจสอบ และการลงโทษทางวินัยเพื่อไม่ให้เกิดปัญหาการทุจริต แต่ยังจำเป็นต้องพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดทั้งต่อองค์กร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเช่น เมื่อพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้น บุคลากรสามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้ โดยมั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา และมั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อนตนเอง มีการเฝ้าระวัง และมีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน การยกระดับควมมีมาตรการ นโยบาย แนวทางหรือวิธีการต่าง ๆ อาทิเช่น

๑. หน่วยงานควรให้ความสำคัญในการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกไปปรับปรุงการทำงาน

๒. เมื่อพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงาน บุคลากรสามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้โดยมั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมาและมั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อนตนเอง ดังนั้นควรมีช่องทางการติดต่อร้องเรียนที่สะดวก รวดเร็วและง่ายต่อการเข้าถึง

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน จากผลการประเมินองค์การบริหารส่วนตำบล กุยเหนือ ได้คะแนนเท่ากับ ๘๑.๕๖ ซึ่งเป็นการสะท้อนให้เห็นว่าคุณภาพการดำเนินงานอยู่ในระดับที่ดี โดยเฉพาะในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา ไม่มีการร้องขอให้จ่ายหรือให้เงิน หรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานการอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ แต่จากคะแนนการประเมินยังจำเป็นต้องพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดทั้งต่อองค์กรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อาทิเช่น

๑. การปฏิบัติงาน/ให้บริการผู้มาติดต่อด้วยความโปร่งใสเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด

๒. การปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกัน

๓. ในการดำเนินงานควรมีการกำหนดแผนงาน การลำดับขั้นตอนและเวลาในการดำเนินการเพื่อเป็นมาตรฐานในการดำเนินงาน

๔. มีช่องทางการร้องเรียน และรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย โดยมั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา และมั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อนตนเอง ดังนั้นควรมีช่องทางการติดต่อร้องเรียนที่สะดวกรวดเร็วและง่ายต่อการเข้าถึง

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร จากผลการประเมินองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ ได้คะแนนเท่ากับ ๗๗.๘๗ ซึ่งเป็นการสะท้อนให้เห็นว่าตัวชี้วัดดังกล่าว ยังจำเป็นต้องพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดทั้งต่อองค์กรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และในการปรับปรุงยกระดับการดำเนินการ มีมาตรการนโยบาย แนวทาง หรือวิธีการต่าง ๆ ที่จะสนับสนุนการทำงาน ในส่วนนี้อาทิเช่น

๑. มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน

๒. การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน มีช่องทางหลากหลาย โดยเฉพาะการพัฒนา Social Media รวมทั้ง Website ขององค์กรให้ได้มาตรฐานขั้นกว่าที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน จากผลการประเมินองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ ได้คะแนนเท่ากับ ๗๕.๕๐ คะแนน ซึ่งเป็นการสะท้อนให้เห็นว่าควรปรับปรุงระบบการทำงาน จำเป็นต้องพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดทั้งต่อองค์กรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุก ๆ ประเด็น โดยเฉพาะการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของสำนักงานเขตให้ดีขึ้น โดยในการปรับปรุง ยกระดับควรมีมาตรการ นโยบาย แนวทางหรือวิธีการต่าง ๆ ที่จะสนับสนุนการทำงานในส่วนนี้อย่างชัดเจน อาทิเช่น

๑. การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น

๒. ควรมีการพัฒนาปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้ดีขึ้น และขณะเดียวกันก็ต้องมีการพัฒนาปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงานหรือการให้บริการให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มาใช้ในการพัฒนาระบบบริการในรูปแบบ E-service มากขึ้น

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล จากผลการประเมินองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ ได้คะแนนเท่ากับ ๙๒.๕๐ สะท้อนให้เห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะบนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย เกิดการรับรู้ข้อมูลที่ทั่วถึง และข้อมูลที่เผยแพร่ นั้นควรมีการอัปเดตข้อมูลอยู่เสมอให้เป็นปัจจุบัน และควรมีการพัฒนาให้เกิดความต่อเนื่องให้ดียิ่งขึ้นไปอีก เพื่อเกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อองค์กร

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต จากผลการประเมินองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ ได้คะแนนเท่ากับ ๑๐๐ มีกระบวนการวิธีการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานและมีการเปิดเผยต่อสาธารณะในการดำเนินงานเผยแพร่บนเว็บไซต์ เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย เกิดการรับรู้ข้อมูลที่ทั่วถึง ให้ประชาชนรับรู้เพื่อการก่อกำเนิดสัมพันธที่ดีระหว่างหน่วยงานและผู้มารับบริการ ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องรักษาระดับการทำงานด้านการป้องกันการทุจริตไม่ให้ลดต่ำลง

๗. การกำหนดมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

มาตรการ/แนวปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
<u>ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ</u> -แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	๑. แสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ซึ่งมีรายละเอียดของแหล่งเงินที่ได้จัดสรรตามประเภทการใช้ โดยเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์/Facebook และแจ้งเวียนให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ ๒. มีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย โดยเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์/Facebook ๓. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ และเปิดโอกาสให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ	กองคลัง/ สำนักปลัด อบต.	รายไตรมาส	รายงานผลเป็นรายไตรมาส
<u>ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ</u> -การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑. แจ้งเวียนคู่มือการใช้ทรัพย์สินทางราชการ/คู่มือการขอใช้รถยนต์ราชการให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบและยึดถือปฏิบัติ	สำนักปลัด อบต.	ตลอด ปีงบประมาณ	รายงานผลเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ

มาตรการ/แนวปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
	๒. หัวหน้าหน่วยงานกำกับติดตามดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้ เป็นไปอย่างถูกต้อง	ทุก ส่วนราชการ	ตลอด ปีงบประมาณ	รายงานผล ทุกเดือน
<u>ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไข ปัญหาการทุจริต</u> - การจัดการเรื่องทุจริต ของหน่วยงาน	๑. เมื่อมีการร้องเรียนการทุจริตเกิดขึ้น ต้องมีการดำเนินการตรวจสอบ และลงโทษทางวินัยเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนอย่างถูกต้องและเป็นธรรม ๒. มีช่องทางให้ผู้พบเห็นหรือแจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชัน ๓. มีการประชาสัมพันธ์ รณรงค์ให้ประชาชน บุคลากรในหน่วยงาน เฝ้าระวังพฤติกรรมอันอาจเป็นภัยต่อการบริหารราชการ ๔. ประกาศเจตจำนงการบริหารงานด้วยความสุจริต ๕. นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	สำนักปลัด อบต.	ตลอด ปีงบประมาณ	รายงานผล เมื่อดำเนินการ แล้วเสร็จ
<u>ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการ ดำเนินงาน</u> - คุณภาพการดำเนินงาน	๑. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์คู่มือมาตรฐานการให้บริการผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงขั้นตอนการดำเนินการหรือการให้บริการ	สำนักปลัด อบต.	ตลอด ปีงบประมาณ	รายงานผล เมื่อดำเนินการ แล้วเสร็จ

มาตรการ/แนวปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
	๒. ผู้บังคับบัญชากำกับให้ ผู้ปฏิบัติงานแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับการ ดำเนินการหรือการให้บริการแก่ผู้มา รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบัง หรือบิดเบือนข้อมูล ที่ต้อง เปิดเผย ข้อมูลนั้นให้บุคคลดังกล่าวทราบ ๓. มีการสร้างวัฒนธรรมองค์กร ให้บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชน และส่วนรวมเป็นหลัก			
<u>ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพ</u> <u>การสื่อสาร</u> - ประสิทธิภาพ การสื่อสาร	๑. เผยแพร่ผลการดำเนินงานข้อมูล ข่าวสารข้อมูลให้ประชาชนทราบ ๒. เพิ่มช่องทางที่หลากหลายใน การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน เช่น เว็บไซต์ของหน่วยงานหรือ Social Network ของหน่วยงาน (Facebook , Twitter หรือ Line) ๓. ผู้บังคับบัญชากำกับหรือกำหนด มาตรการให้ผู้ปฏิบัติงานชี้แจงและ ตอบคำถามแก่ประชาชน เมื่อมีข้อซักถามเกี่ยวกับการ ดำเนินงานให้ชัดเจนมากขึ้น	สำนักปลัด อบต.	ตลอด ปีงบประมาณ	รายงานผล เมื่อดำเนินการ แล้วเสร็จ
<u>ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุง</u> <u>การทำงาน</u> -การปรับปรุงการทำงาน	๑. เผยแพร่วิธีการและขั้นตอนการ ดำเนินงานของหน่วยงานที่ให้บริการ ๒. นำผลการประเมินการปฏิบัติ ราชการของหน่วยงานมาปรับปรุง พัฒนาหน่วยงานให้มีความโปร่งใส และดียิ่งขึ้น	ทุก ส่วนราชการ	ตลอด ปีงบประมาณ	รายงานผล เมื่อดำเนินการ แล้วเสร็จ

มาตรการ/แนวปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
	๓. มีช่องทางการรับฟังความคิดเห็น เพื่อให้ผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามาให้ข้อเสนอแนะและมีส่วนใน การปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน หรือการให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น ๔. จัดทำแผนผังการกำหนด ผู้รับผิดชอบแต่ละขั้นตอนและ ช่องทางติดต่อ ๕. มีป้ายบอกทิศทางหรือตำแหน่งใน การเข้าถึงจุดให้บริการอย่างสะดวก และชัดเจน ๖. จัดทำแบบคำร้องและตัวอย่างการ กรอกข้อมูล/ มีเจ้าหน้าที่ให้ คำแนะนำ			

๘. การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน ขององค์การ บริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ให้รายงานผลการดำเนินการในข้อ ๕ “การกำหนดมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

” ตั้งแต่เริ่มดำเนินการตามขั้นตอนหรือ วิธีการและผลสำเร็จของการดำเนินการ โดยหัวหน้า ส่วนราชการ/กอง มีหน้าที่กำกับดูแลให้มีการดำเนินการตามมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานและรายงานผลการดำเนินการตามกรอบระยะเวลา

แบบรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ อำเภอกุยบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ส่วนราชการ.....

วันที่.....

มาตรการ/แนวปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
“ระบุมตรการ” เช่น ๑) การปฏิบัติหน้าที่ ๒) การใช้จ่ายงบประมาณ ๓) การใช้อำนาจ ฯลฯ	“ระบุขั้นตอนหรือ วิธีการ”	“ระบุผลการดำเนินการ” *	ระบุ - ชื่อผู้รับผิดชอบ - ตำแหน่ง - ส่วนราชการ/กอง

หมายเหตุ

* หากตัวชี้วัดใดอยู่ระหว่างดำเนินการหรือดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จ โปรดระบุ “อยู่ระหว่างดำเนินการ”

** แต่ละส่วนราชการ/กองสามารถรายงานผลการดำเนินการที่แตกต่างจากขั้นตอนหรือวิธีการที่กำหนดได้ หากเห็นว่าสอดคล้อง และสามารถแก้ไขข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนของสำนักงานเขตตามประเด็นการประเมิน