



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต. องค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

ที่ ปช ๗๒๙๐๑/

วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
รอบ ๖ เดือนแรกของปี (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ ได้มีประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคลให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) และสอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) จึงได้มีประกาศกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อขับเคลื่อนภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ โดยแบ่งเป็นด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านวางแผนอัตรากำลัง
๒. ด้านการสรรหา บรรจุและแต่งตั้งบุคลากร
๓. ด้านการบริหารผลการปฏิบัติงาน หรือการประเมินผลการปฏิบัติงาน
๔. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
๕. ด้านคุณธรรมและจริยธรรมในองค์กร
๖. ด้านการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล และเทคโนโลยีสารสนเทศ
๗. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ดังนั้น งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามประกาศนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือนแรกของปี (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖) รายละเอียดตามแบบรายงานผลฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสุพรรษา ใจเสงี่ยม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

(นางสาวพิงพิศ จันทรชุกลิน)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ข้อเสนอแนะ....

ข้อเสนอแนะปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ



(นางสาวพึงพิศ จันทชูกลิ่น)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

คำสั่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ



(นายอิน หนองพราหม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
องค์การบริหารส่วนตำบลกุยบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือนแรกของปี)

รายละเอียดนโยบาย	รายละเอียดกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
๑. ด้านการวางแผน อัตรากำลัง	การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๔ เพื่อกำหนดกรอบอัตราจ้างรองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลกุยบุรี	อยู่ระหว่างเสนอขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๔) โดยขอความเห็นเพิ่มเติมเพื่อรองรับภารกิจงาน ตามหนังสือที่ ปช ๗๒๙๐๑/๕๓ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ ดังนี้ ๑. นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๒. ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๓. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๔. นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๕. นายช่างโยธาปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน ๑ ตำแหน่ง	ไม่ใช้
๒. ด้านการสรรหา บรรจุ และการแต่งตั้ง	๒.๑ การสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งว่างตามแผน อัตราจ้าง ๓ ปี	๑. การรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุยบุรี ระดับกลาง ว่างเมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ ให้ ก.อบต.จังหวัดทราบ ตามหนังสือที่ ปช ๗๒๙๐๑/๒๔๔ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ ๒. การสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติที่ว่างตามแผน อัตราจ้าง ๓ ปี โดยวิธีการประกาศ เรื่อง รับโอน (ย้าย) พนักงาน ส่วนตำบล พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่น จำนวน ๒ ตำแหน่ง ได้แก่ นิติกร ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ และตำแหน่ง วิศวกรโยธา ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ ๓. การสรรหาพนักงานจ้าง ตามประกาศ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อ การสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ได้แก่ ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้าและคนงาน	ไม่ใช้

รายละเอียดนโยบาย	รายละเอียดกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
๒. ด้านการสรรหา บรรจุ และการแต่งตั้ง (ต่อ)		๔. รายงานขอความเห็นชอบกำหนดตำแหน่งจากเดิมตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เป็นตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง/ต้น เลขที่ตำแหน่ง ๒๔-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ ๕. การจัดทำแผนงานดำเนินการที่จำเป็นต้องใช้พนักงานจ้างปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นการอบแนวทางการพิจารณาเหตุผลความจำเป็นในการจ้างพนักงานจ้างของแต่ละส่วนราชการ	ไม่ใช้
๓. ด้านการบริหารผลการปฏิบัติงานหรือการประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑.๑ การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกุดเยเหนือ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกุดเยเหนือ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ไม่ใช้

รายละเอียดนโยบาย	รายละเอียดกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
๔. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	การจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน อย่างน้อย ๑ หลักสูตร/คน/ปี	องค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ มีพนักงานส่วนตำบล รวม ๑๘ อัตรา มีการส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๘ ราย ๑. นายไพโรจน์ หินแก้ว ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง -หลักสูตร การคำนวณราคากลางงานอาคาร งานชลประทาน งานทางสะพานและท่อเหลี่ยมของทางราชการด้วยระบบคำนวณราคากลางอิเล็กทรอนิกส์ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๒. นายพนมกร ทรรศิพย์ ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน -หลักสูตร การคำนวณราคากลางงานอาคาร งานชลประทาน งานทางสะพานและท่อเหลี่ยมของทางราชการด้วยระบบคำนวณราคากลางอิเล็กทรอนิกส์ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๓. นายอิบัตย์ ปรีดิ์เปรม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน -หลักสูตร การคำนวณราคากลางงานอาคาร งานชลประทาน งานทางสะพานและท่อเหลี่ยมของทางราชการด้วยระบบคำนวณราคากลางอิเล็กทรอนิกส์ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๔. นางสาวนิภาพรรณ ฝิวอ่อน ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ -หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานด้านการและการบริหารงานสารบรรณ การเก็บรักษา การยืม การทำลายหนังสือราชการตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ๕. นางสาววรรณวิศา อิมฉลอง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน -หลักสูตร การอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) ฯ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๖,๓๘๐ ๖,๑๔๐ ๖,๒๒๐ ๓,๕๓๒ ๘,๕๑๐

รายละเอียดนโยบาย	รายละเอียดกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
๕. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (ต่อ)		๖. นางอาภรณ์ สังข์ศิริ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง -หลักสูตร การวิเคราะห์ปัญหาเพื่อทำใบผ่านรายการตั้งหนี้ (AP) ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อบท. ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๕ ๗. นางสาววลีภา ชูแก้ว ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ -หลักสูตร การวิเคราะห์ปัญหาเพื่อทำใบผ่านรายการตั้งหนี้ (AP) ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อบท. ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๕ -หลักสูตร การบันทึกบัญชีภาครัฐสำหรับผู้ปฏิบัติงานบัญชีของ อบท. และหน่วยงานภายใต้สังกัด ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๘. นางสุพรรณษา ใจเสงี่ยม ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ -หลักสูตร การพัฒนาความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการเพื่อนำไปใช้ในการวางแผน การบริหารงาน การตรวจสอบและการปฏิบัติงานของ อบท. ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ มกราคม ๒๕๖๖	๗,๔๐๐
๖. ด้านคุณธรรมและจริยธรรมในองค์กร	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิกสภาและพนักงานส่วนท้องถิ่น	-การจัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิกสภาและพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ -คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ ที่ ๓๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เพื่อทำหน้าที่ควบคุม กำกับและส่งเสริมในการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมในหน่วยงาน	ไม่มี

รายละเอียดนโยบาย	รายละเอียดกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
		-การเผยแพร่ประมวลจริยธรรม ดังนี้ ๑. ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น URL ที่เผยแพร่ https://www.kuinuea.go.th/dnm_file/project/๖๐๘๕๐๒๖_center.pdf ๒. ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น URL ที่เผยแพร่ https://www.kuinuea.go.th/dnm_file/project/๖๐๘๕๐๑๑_center.pdf ๓. ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น URL ที่เผยแพร่ https://www.kuinuea.go.th/dnm_file/project/๖๐๘๕๐๒๓๐_center.pdf	ไม่มี
๗. ด้านการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ	การจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรด้านสารสนเทศ	-	ไม่มี
๘. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	การจัดทำแผนดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗)	๑. ประกาศ ฯ เรื่อง กำหนดปัจจัยสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมหะ ๒. แผนดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗)	ไม่มี

(นางสุพรรณษา ใจเสวยม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ