



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

ที่ ปข ๗/๒๕๐๑/

วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลนโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (รอบ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

ตามที่งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ ได้ดำเนินการจัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การสร้างและพัฒนาระบบความรู้ด้านอัตรากำลังและบริหารอัตรากำลัง พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) เพื่อให้การพัฒนาบุคลากร และเพิ่มความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี มีวิธีการปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่รับผิดชอบ สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ บุคลากรในสังกัดการบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ ได้รับพัฒนาด้าน คุณธรรม จริยธรรมเป็นแนวทางในการดำเนินงานจัดการฝึกอบรมบุคลากร และเพื่อดำรงรักษาบุคลากรให้อยู่คู่องค์กรต่อไป นั้น

บัดนี้ การดำเนินการตามนโยบาย การพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (รอบ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) เสร็จสิ้นแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายดังกล่าวให้นายก องค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือทราบ รายละเอียดตามแบบรายงานฯแนบท้าย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวพິงพิศ จันทร์ชุกกลีน)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

(ลงชื่อ)

(นายศิลป์ ทาทอง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕

คำสั่ง นายก อบต.กุยเหนือ

☒ ทราบ/ประสัมพันธ์ลงเว็บไซต์ อบต.

(ลงชื่อ)

(นายอิน หนองพราหม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบแรก)
องค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ อำเภอกุยบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	๑. ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๖ (ปรับปรุงครั้งที่ ๓) เพื่อเป็นการประหยังบประมาณและลดภาระค่าใช้จ่าย และสามารถนำไปเพิ่มตำแหน่งที่มีความจำเป็นในภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ
	๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้าง ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก หรือโอนย้าย	๑. สรรหาพนักงานส่วนตำบลโดยวิธีการรับโอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ว่าง เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้
	๑.๓ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนตำบลมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง หรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น	- รับโอน(ย้าย)พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ กองสวัสดิการสังคม และตำแหน่งนิติกร ในเดือน มีนาคม ๒๕๖๕
	๑.๔ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนตำบลมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง หรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น	- ไม่มีการดำเนินการ
	๑.๕ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น	- เลื่อนระดับพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เป็นเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กองช่าง และตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงานเลื่อนขึ้นตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน กองคลัง ในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๒. ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีและดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ โดยพิจารณาบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานตำแหน่งให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร
	๒.๒ ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	- หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน
	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทราบ	- หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์แผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทราบ
	๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลบุคลากรในระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	- หน่วยงานดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าว ตามระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดทุกระยะ แล้วเสร็จตามระยะเวลา
๓. ด้านการธำรง รักษาไว้ และแรงจูงใจ	๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้	- หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ตั้งแต่กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณาผลการปฏิบัติงานราชการ ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะทุกคนอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
	๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เป็นไปตามผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผ่านกระบวนการ คกก.พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ตามคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๓. ด้านการธำรง รักษาไว้ และแรงจูงใจ (ต่อ)	๓.๕ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัย ในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	- ดำเนินการจัดสถานที่ทำงานให้มีระยะห่างตามมาตรการป้องกันและ ระวังโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 - จัดหาอุปกรณ์พื้นฐานในการป้องกันอย่างครบถ้วน - จัดหาอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติอย่างครบถ้วน - จัดกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัย ข้าราชการ	๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึงประมวล จริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับว่าด้วย จรรยาข้าราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ ๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึง การควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วน ท้องถิ่น และข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ องค์การบริหารส่วน ตำบลกุยเหนือ - ดำเนินการแก้ไขคำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนให้เป็นปัจจุบันและ มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย