



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรีเหนือ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล งานบริหารทั่วไป

ที่ ปช ๗๒๙๐๑/

วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรีเหนือ ประจำปีเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรีเหนือ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรีเหนือ ได้สำรวจสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรีเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙) เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการปรับปรุงการบริการให้สอดคล้องกับผู้มารับบริการรวมถึงสามารถวางแผนการให้บริการต่างๆได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็วและตอบสนองความต้องการของประชาชนมากที่สุด นั้น

จึงขอรายงานสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรีเหนือ ประจำปีเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ และนำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรีเหนือ (www.kuinuea.go.th) และเพจ Facebook : องค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรีเหนือ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวผกากรอง หนองพราหม)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรีเหนือ

ว่าที่ร้อยตรีหญิง

(เพ็ญ พุ่มแจ้)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรีเหนือ

(นางเรืองศิริ วิเชียรฉาย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรีเหนือ

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรีเหนือ

(นายมานพ สัตย์เชื้อ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรีเหนือ

สถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

อำเภอกุยบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (ราย)	หมายเหตุ
	<u>สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล</u>		
๑	จดทะเบียนพาณิชย์	๑	
๒	ขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๐	
๓	ให้บริการข้อมูลข่าวสาร (พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.๒๕๔๐)	๐	
๔	ขอสนับสนุนน้ำอุปโภค-บริโภค	๕	
๕	รับเรื่องร้องเรียน-ร้องทุกข์/ศูนย์ช่วยเหลือประชาชน	๐	
	<u>กองคลัง</u>		
๖	ชำระภาษีป้าย	๐	
๗	ชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๒๖	
๘	ชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ	๑๔	
	<u>กองช่าง</u>		
๙	ขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/ต่อเติม	๔	
๑๐	ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	๕	
๑๑	ตัดแต่งกิ่งไม้/ปรับปรุงภูมิทัศน์	๕	
	<u>กองสวัสดิการสังคม</u>		
๑๒	ยืนยันสิทธิเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๖	
๑๓	ลงทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการ	๒	
๑๔	ลงทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๐	
๑๕	ลงทะเบียนขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด	๔	
รวมสถิติผู้มารับบริการ		๗๒	ราย

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวผกากรอง หนองพราหม)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ