



คำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

ที่ ๔๖๘/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๔ รายการ

.....

ด้วย กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ มีความประสงค์ซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๔ รายการ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ จึงขอแต่งตั้ง นางสาวเข็มจิรา ช่างเพียร ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เป็นผู้รับผิดชอบจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๔ รายการ โดยมีหน้าที่จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุการจัดซื้อรวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๙

๕๖
(นายมานพ สัตย์ชื่อ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ