



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๕

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๕ โดยอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๙ นั้น

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลง งบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น จึงประกาศให้ ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๕๖

(นายมานพ สัตย์ชื่อ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ อำเภอกุยบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
โอนครั้งที่ ๕

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้ง	๔๔๐,๐๐๐.๐๐	๓๗๒,๕๔๘.๘๗	๑๐,๕๐๐.๐๐ (-)	๓๖๒,๐๔๘.๘๗	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุข และงาน สาธารณสุขอื่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๑๐,๕๐๐.๐๐ (+)	๑๔,๕๐๐.๐๐	ตั้งงบประมาณไว้ในพ่อย้าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้ง	๔๔๐,๐๐๐.๐๐	๓๖๒,๐๔๘.๘๗	๑๕,๐๐๐.๐๐ (-)	๓๔๗,๐๔๘.๘๗	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงานครัว		๒๐,๐๐๐.๐๐	๗๕๔.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐ (+)	๑๕,๗๕๔.๐๐	ตั้งงบประมาณไว้ในพ่อย้าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้ง	๔๔๐,๐๐๐.๐๐	๓๔๗,๐๔๘.๘๗	๒๘๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๖๗,๐๔๘.๘๗	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๑,๗๘๓.๐๓	๒๘๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๓๐๑,๗๘๓.๐๓	ตั้งงบประมาณไว้ไม่พอจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการวันเด็ก แห่งชาติ	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๐.๐๐	
แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการแข่งขัน กีฬองคักร บริหารส่วน ตำบลทุกเหนือ	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้ง	๔๔๐,๐๐๐.๐๐	๖๗,๐๔๘.๘๗	๖๗,๐๐๐.๐๐ (-)	๔๘๘.๘๗	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการแข่งขัน กีฬองค์กร บริหารส่วน ตำบลทุกเหนือ	๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๖๗,๐๐๐.๐๐ (+)	๒๑๗,๐๐๐.๐๐	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		๒,๕๑๕,๑๔๐.๐๐	๑,๒๖๕,๙๔๙.๖๘	๓๓,๐๐๐.๐๐ (-)	๑,๒๓๒,๙๔๙.๖๘	
แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการแข่งขัน กีฬองค์กร บริหารส่วน ตำบลทุกเหนือ	๐.๐๐	๒๑๗,๐๐๐.๐๐	๓๓,๐๐๐.๐๐ (+)	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงาน สังคม สงเคราะห์	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สังคม สงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		๑,๓๐๕,๐๐๐.๐๐	๑,๐๔๗,๙๔๑.๙๔	๕๕,๐๐๐.๐๐ (-)	๙๕๒,๐๕๑.๙๔	
แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสืบสาน ประเพณีวัน สงกรานต์และ วันผู้สูงอายุ	๗๕,๐๐๐.๐๐	๗๕,๐๐๐.๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐ (+)	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	ตั้งงบประมาณไว้ไม่พอจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน...สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่พอจ่าย/และโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่.....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางสุพรรณษา ไฉ่รัมย์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่ 16 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

1. หัวหน้าหน่วยงาน...ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่พอจ่าย.....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสาธิตา นันทิภากุล)

นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

วันที่ 16 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

(ลงชื่อ).....

(นางอารณ์ สังข์ศิริ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 16 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นางเรืองศิริ วิเชียรฉาย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

วันที่ 16 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

๔.การอนุมัติ

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นายนามพ ลัดยศ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

วันที่ 16 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

๔๒ สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เดือน.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

๕.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของปริมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....