



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ
เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (แบบ ผด.๒)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ เพื่อใช้วางแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ และปฏิบัติตามแผนที่กำหนด ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ ได้ดำเนินการแผนการจัดหาพัสดุประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (แบบ ผด.๒) เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศแผนการจัดหาพัสดุประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (แบบ ผด.๒) ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายอิน หนองพราหม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

ปลัด อบต.....

หัวหน้าส่วน.....

เจ้าหน้าที่.....

(ลงชื่อ).....

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
(สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล) องค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา พัสดุ	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน งบ.	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๑	ต.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๙	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ -ค่าจ้างเหมาบริการ	สำนักปลัด	-แผนงานบริหารงานทั่วไป -งานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒	ต.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๙	รายจ่ายเกี่ยวกับบริการรับรองและพิธีการ -ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	สำนักปลัด	-แผนงานบริหารงานทั่วไป -งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓	ต.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๙	-ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา	สำนักปลัด	-แผนงานบริหารงานทั่วไป -งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔	ต.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๙	-ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ	สำนักปลัด	-แผนงานบริหารงานทั่วไป -งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๕	ต.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๙	-ค่ารับรอง	สำนักปลัด	-แผนงานบริหารงานทั่วไป -งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๖	ต.ค. ๖๘ – ก.พ. ๖๙	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายรายจ่ายอื่น ๆ -ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	สำนักปลัด	-แผนงานบริหารงานทั่วไป -งานบริหารทั่วไป	๔๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๗	ต.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๙	ค่าวัสดุ -วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	-แผนงานบริหารงานทั่วไป -งานบริหารทั่วไป	๗๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๘	ต.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๙	-วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	-แผนงานบริหารงานทั่วไป -งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๙	ต.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๙	-วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	-แผนงานบริหารงานทั่วไป -งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐	ต.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๙	-วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	-แผนงานบริหารงานทั่วไป -งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๑	ต.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๙	-วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	-แผนงานบริหารงานทั่วไป -งานบริหารทั่วไป	๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

-๒-

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดทำ พัสดุ	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน งปม.	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน เงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๑๒	ต.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๙	-วัสดุการเกษตร	สำนักปลัด	-แผนงานบริหารงานทั่วไป -งานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๓	ต.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๙	-วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	-แผนงานบริหารงานทั่วไป -งานบริหารทั่วไป	๓,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๔	ต.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๙	-วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	-แผนงานบริหารงานทั่วไป -งานบริหารทั่วไป	๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๕	ต.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๙	-วัสดุอื่น	สำนักปลัด	-แผนงานบริหารงานทั่วไป -งานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๖	ต.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๙	ค่าครุภัณฑ์ -ครุภัณฑ์สำนักงาน (ผ้าขนพร้อม อุปกรณ์)	สำนักปลัด	-แผนงานบริหารงานทั่วไป -งานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๗	ก.ค. ๖๙ – ก.ย. ๖๙	ค่าวัสดุ -วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	-แผนงานการรักษาความสงบภายใน -งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	๓,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๘	ต.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๙	-วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	-แผนงานการรักษาความสงบภายใน -งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๙	ต.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๙	-วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	-แผนงานการรักษาความสงบภายใน -งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๐	ต.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๙	-วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	-แผนงานการรักษาความสงบภายใน -งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๑	ต.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๙	-วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	-แผนงานการรักษาความสงบภายใน -งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดทำ พัสดุ	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน งปม.	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๒๒	ต.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๙	-วัสดุจราจร	สำนักปลัด	-แผนงานการรักษาความสงบภายใน -งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๓	ต.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๙	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ -ค่าจ้างเหมาบริการ	สำนักปลัด	-แผนงานการรักษาความสงบภายใน -งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๔	ต.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๙	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายรายอื่น ๆ -โครงการช่วยเหลือเยียวผู้ประสบภัย สาธารณะ	สำนักปลัด	-แผนงานการรักษาความสงบภายใน -งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๕	ต.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๙	ค่าวัสดุ	สำนักปลัด	-แผนงานการรักษาความสงบภายใน -งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๖	ต.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๙	-วัสดุเครื่องดับเพลิง ค่าวัสดุ -วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	-แผนงานการศึกษา -งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๗	ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๘	-วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	-แผนงานการศึกษา -งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๘	ม.ค. ๖๙	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายรายอื่น ๆ -โครงการวันเด็กแห่งชาติ	สำนักปลัด	-แผนงานการศึกษา -งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๑๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๙	ต.ค. ๖๘ , เม.ย. ๖๙	ค่าวัสดุ -งานบ้านงานครัว (โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน	สำนักปลัด	-แผนงานการศึกษา -งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๓๖๖,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๐	ต.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๙	-โครงการอาหารกลางวัน	สำนักปลัด	-แผนงานการศึกษา -งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๙๕๐,๐๐๐	-	-	-	๗	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดทำ พัสดุ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน งปม.	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๓๑	เม.ย. ๖๕ – มิ.ย. ๖๕	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายรายอื่น ๆ -โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ	สำนักปลัด	-แผนงานสาธารณสุข -งานบริการสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๒	มี.ค. ๖๕ – พ.ค. ๖๕	-โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	สำนักปลัด	-แผนงานสาธารณสุข -งานบริการสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	๖๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๓	เม.ย. ๖๕ – มิ.ย. ๖๕	ค่าวัสดุ -วัสดุเพื่อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	-แผนงานสาธารณสุข -งานบริการสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๔	มี.ค. ๖๕ – มิ.ย. ๖๕	-วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	สำนักปลัด	-แผนงานสาธารณสุข -งานบริการสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๕	ม.ค. ๖๕ – มี.ค. ๖๕	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายรายอื่น ๆ -โครงการจัดการขยะมูลฝอยตามหลัก ๓ Rs	สำนักปลัด ✓	-แผนงานเคหะและชุมชน -งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๑๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๖	มิ.ย. ๖๕ – ก.ค. ๖๕	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายรายอื่น ๆ -โครงการรณรงค์และป้องกันปัญหา เสพติด	สำนักปลัด ✓	-แผนงานสร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน -งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้ม แข็งของชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓๗	ต.ค. ๖๕ – ก.ย. ๖๕	ค่าวัสดุ -วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	สำนักปลัด	-แผนงานสร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน -งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้ม แข็งของชุมชน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดทำ พัสดุ	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน งปม.	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๓๘	พ.ย. ๖๕	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายรายจ่ายอื่น ๆ -โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง	สำนักปลัด	-แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ -งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓	
๓๙	ก.ค. ๖๕	-โครงการสืบสานประเพณีแห่เทียน เข้าพรรษา	สำนักปลัด	-แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ -งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓	
๔๐	มี.ค.-เม.ย. ๖๕	-โครงการแห่เครื่องสักการะหลวงพ่ ในกฎ	สำนักปลัด	-แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ -งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓	
๔๑	ม.ค. ๖๕ - มี.ค. ๖๕	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายรายจ่ายอื่น ๆ -โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว	สำนักปลัด	-แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ -งานวิชาการวางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓	
๔๒	พ.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๕	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายรายจ่ายอื่น ๆ -โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	สำนักปลัด	-แผนงานการเกษตร -งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓	

-๖-

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดทำ พัสดุ	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน งปม.	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๔๓	ต.ค. ๖๕-ก.ย. ๖๕	- ค่าจ้างเหมาบริการ	กองช่าง	- แผนงานบริหารงานทั่วไป - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๒๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕	
๔๔	ต.ค. ๖๕-ก.ย. ๖๕	- วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๕	ต.ค. ๖๕-ก.ย. ๖๕	- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๖	ต.ค. ๖๕-ก.ย. ๖๕	- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๔๗	ต.ค. ๖๕-ก.ย. ๖๕	- วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๘	ต.ค. ๖๕-ก.ย. ๖๕	- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานก่อสร้าง	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔๙	ต.ค. ๖๕-ก.ย. ๖๕	- วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานก่อสร้าง	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕	
๕๐	ต.ค. ๖๕-ก.ย. ๖๕	- วัสดุการเกษตร	กองช่าง	- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานก่อสร้าง	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๕๑	ต.ค. ๖๕-ก.ย. ๖๕	- ค่าจ้างเหมาบริการ	กองช่าง	- แผนงานบริหารงานทั่วไป - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๒๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดทำ พัสดุ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน งบม.	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ค ส่ง มอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๕๒	มี.ค.๖๕-มี.ย.๖๕	- โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.สายกลาง ดง ช.๒ (ช่วงที่ ๒) หมู่ที่ ๑	กองช่าง	- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานก่อสร้าง	๑,๑๑๕,๐๐๐.-	-	-	e-bidding	๙๐	
๕๓	มี.ค.๖๕-มี.ย.๖๕	- โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.สายเขา ขวาง-พัฒนา ช.๑ (ช่วงที่ ๒) หมู่ที่ ๙	กองช่าง	- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานก่อสร้าง	๗๑๒,๐๐๐	-	-	e-bidding	๙๐	
๕๔	เม.ย.๖๕-มี.ย.๖๕	- โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.สายในไร่ ซอย ๑ หมู่ที่ ๓	กองช่าง	- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานก่อสร้าง	๕๓๔,๐๐๐	-	-	e-bidding	๖๐	
๕๕	มี.ค.๖๕-พ.ค.๖๕	- โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.สายบ้าน นายทัด หมู่ที่ ๒	กองช่าง	- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานก่อสร้าง	๒๔๙,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๕๖	เม.ย.๖๕-ก.ค.๖๕	- โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.สายศรีสุรท (ช่วงที่ ๒) หมู่ที่ ๑๑	กองช่าง	- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานก่อสร้าง	๘๑๖,๐๐๐	-	-	e-bidding	๙๐	
๕๗	เม.ย.๖๕-ก.ค.๖๕	- โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. สายสะลอง-บ้านเก่า (ช่วงที่ ๑) หมู่ที่ ๔	กองช่าง	- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานก่อสร้าง	๔๑๓,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๙๐	
๕๘	เม.ย.๖๕-ก.ค.๖๕	- โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.สายหนอง เตาปูน ซอย ๒ หมู่ที่ ๗	กองช่าง	- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานก่อสร้าง	๔๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๙๐	
๕๙	เม.ย.๖๕-ก.ค.๖๕	- โครงการก่อสร้างถนนลัดทุ่งสายหนอง เตาปูน ซอย ๑๔/๑ หมู่ที่ ๗	กองช่าง	- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานก่อสร้าง	๒๐๙,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๙๐	
๖๐	พ.ค.๖๕-ส.ค.๖๕	- โครงการก่อสร้างสนามกีฬาฟุตบอลบ้าน ปากเหมือง หมู่ที่ ๕	กองช่าง	- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานก่อสร้าง	๖๕๐,๐๐๐	-	-	e-bidding	๙๐	
๖๑	พ.ค.๖๕-ส.ค.๖๕	- โครงการปรับปรุงอาคาร (ศาลาอเนกประสงค์ชั้นเดียว) หมู่ที่ ๑๐	กองช่าง	- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานก่อสร้าง	๖๕๐,๐๐๐	-	-	e-bidding	๙๐	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดทำบัญชี	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน งปม.	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๖๒	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	- แผนงานบริหารบริหารทั่วไป - งานบริหารงานคลัง/ค่าวัสดุ	๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๖๓	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองคลัง	- แผนงานบริหารบริหารทั่วไป - งานบริหารงานคลัง/ค่าวัสดุ	๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๖๔	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองคลัง	- แผนงานบริหารบริหารทั่วไป - งานบริหารงานคลัง/ค่าวัสดุ	๖๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๖๕	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	- แผนงานบริหารบริหารทั่วไป - งานบริหารงานคลัง/ค่าวัสดุ	๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๖๖	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	ครุภัณฑ์สำนักงาน (เก้าอี้ทำงาน)	กองคลัง	- แผนงานบริหารบริหารทั่วไป - งานบริหารงานคลัง/ค่าครุภัณฑ์	๗,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๖๗	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับประมวลผล)	กองคลัง	- แผนงานบริหารบริหารทั่วไป - งานบริหารงานคลัง/ค่าครุภัณฑ์	๒๔,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๖๘	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องพิมพ์แบบชนิดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์)	กองคลัง	- แผนงานบริหารบริหารทั่วไป - งานบริหารงานคลัง/ค่าครุภัณฑ์	๔,๑๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๖๙	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA)	กองคลัง	- แผนงานบริหารบริหารทั่วไป - งานบริหารงานคลัง/ค่าครุภัณฑ์	๒,๕๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๗๐	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	ค่าจ้างเหมาบริการ	กองคลัง	- แผนงานบริหารบริหารทั่วไป - งานบริหารงานคลัง/ค่าใช้สอย	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๗๑	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	กองคลัง	- แผนงานบริหารบริหารทั่วไป - งานบริหารงานคลัง/ค่าใช้สอย	๔๐,๐๐๐	-	-	-	-	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดทำพัสดุ	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	หน่วยงาน งปม.	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๗๒	ม.ค.๖๕-ส.ค.๖๕	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี	กองคลัง	- แผนงานบริหารบริหารทั่วไป - งานบริหารงานคลัง/ค่าใช้จ่าย	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	-	
๗๓	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	- แผนงานบริหารบริหารทั่วไป - งานบริหารงานคลัง/ค่าใช้จ่าย	๒๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๗๔	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๕	ค่าบริการไปรษณีย์	กองคลัง	- แผนงานบริหารบริหารทั่วไป - งานบริหารงานคลัง/ ค่าสาธารณูปโภค	๓๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	
๗๕	ม.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	ค่าจ้างเหมาบริการ	กองสวัสดิการ และสังคม	- แผนงานสังคมสงเคราะห์ - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	๓,๐๐๐	-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๗๖	ม.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	วัสดุสำนักงาน	กองสวัสดิการ และสังคม	- แผนงานสังคมสงเคราะห์ - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	๒๕,๐๐๐	-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๗๗	ม.ค.๖๕ - ก.ย.๖๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองสวัสดิการ และสังคม	- แผนงานสังคมสงเคราะห์ - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	๒๕,๐๐๐	-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๗๘	ม.ค.๖๕ - ส.ค.๖๕	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	กองสวัสดิการ และสังคม	- แผนงานสังคมสงเคราะห์ - งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	๘,๐๐๐	-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๗๙	ต.ค.๖๕ - ธ.ค.๖๕	โครงการส่งเสริมอาชีพแก่ประชาชน ตำบลกุยเหนือ	กองสวัสดิการ และสังคม	- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน - งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง ชุมชน	๒๕,๐๐๐	-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๘๐	ม.ค.๖๕ - ส.ค.๖๕	โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	กองสวัสดิการ และสังคม	- แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ - งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๘,๐๐๐	-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๘๑	เม.ย.๖๕	โครงการสืบสานประเพณีวัน สงกรานต์และผู้สูงอายุ	กองสวัสดิการ และสังคม	- แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ - งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๗๕,๐๐๐	-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	