



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๔

.....
ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๔ โดยอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ นั้น

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอน และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของ สภาท้องถิ่น รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗

(นายอิน หนองพราหม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ สำนักปลัด โทร ๐ ๓๒๘๒ ๒๐๕๓

ที่ ปช ๗๒๙๐๑/

วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ มีมติอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้า นางสาวชญาภา พุกมา ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ได้บันทึกการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๔ ในระบบบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ได้ประกาศโอนงบประมาณฯ และจะจัดส่งสำเนาประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๔ ให้นายอำเภอกุยบุรีทราบลำดับต่อไป รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวชญาภา พุกมา)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)

(นางสาวพິงพิศ จันทรชุลิน)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/เจ้าหน้าที่งบประมาณ

(ลงชื่อ)

(นางเรืองศิริ วิเชียรฉาย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

ความเห็น นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)

(นายอานัน หนองพราหม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 24 ธันวาคม พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลกุยบุรี อำเภอกุยบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน ประมวลผล		24,000.00	24,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน ประมวลผล		0.00	24,000.00 (+)	24,000.00	เนื่องจากบันทึกข้อมูลผิด ประเภทรายจ่ายจึงขอแก้ไขให้ ถูกต้อง และต้องการปรับปรุง รายการให้ถูกต้องตรงตาม รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)		16,000.00	16,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)		0.00	16,000.00 (+)	16,000.00	เนื่องจากบันทึกข้อมูลผิด ประเภทรายการจึงขอแก้ไขให้ ถูกต้อง และต้องการปรับปรุง รายการให้ถูกต้องตรงตาม รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA		5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA		0.00	5,000.00 (+)	5,000.00	เนื่องจากบันทึกข้อมูลผิด ประเภทรายการจึงขอแก้ไขให้ ถูกต้อง และต้องการปรับปรุง รายการให้ถูกต้องตรงตาม รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน ประมวลผล	24,000.00	24,000.00	24,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน ประมวลผล		0.00	24,000.00 (+)	24,000.00	เนื่องจากบันทึกขอมูลผิด ประเภทรายจ่ายจึงขอแก้ไขให้ ถูกต้อง และต้องการปรับปรุง รายการให้ถูกต้องตรงตาม รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องพิมพ์แบบ ฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	4,100.00	4,100.00	4,100.00 (-)	0.00	

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์แบบ ฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)			0.00	4,100.00 (+)	4,100.00	เนื่องจากบันทึกข้อมูลผิด ประเภทรายการจึงขอแก้ไขให้ ถูกต้อง และต้องการปรับปรุง รายการให้ถูกต้องตรงตาม รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องสำนักงานไฟฟ้า ขนาด 800 VA	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00 (-)	0.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำนักงานไฟฟ้า ขนาด 800 VA			0.00	2,500.00 (+)	2,500.00	เนื่องจากบันทึกข้อมูลผิด ประเภทรายการจึงขอแก้ไขให้ ถูกต้อง และต้องการปรับปรุง รายการให้ถูกต้องตรงตาม รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	2,500.00	2,500.00	2,500.00 (-)	0.00	
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA		0.00	2,500.00 (+)	2,500.00	เนื่องจากบันทึกข้อมูลผิดประเภท รายจ่ายจึงขอแก้ไขให้ถูกต้อง และต้องการปรับปรุงรายการให้ ถูกต้องตรงตามรูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากบันทึกข้อมูลดีประเภทรายจ่ายจึงขอแก้ไขให้ถูกต้อง และต้องการปรับปรุงรายการให้ถูกต้องตรงตามรูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 27

(ลงชื่อ)
(.....นางสาวพิงค์ .....)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
วันที่ 24 ธ.ค. 2567 พ.ศ.

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น
.....
.....
(ลงชื่อ)
(.....นางสาวกมล .....)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ
วันที่ 24 ธ.ค. 2567 พ.ศ.

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
.....
.....
(ลงชื่อ)
(.....นางเนือง .....)
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ
วันที่ 24 ธ.ค. 2567 พ.ศ.

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากบันทึกข้อมูลผิดประเภทรายจ่ายจึงขอแก้ไขให้ถูกต้อง และต้องการปรับปรุงรายการให้ถูกต้องตรงตามรูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 27

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ)
(นางอรุณ สวัสดิ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง
ตำแหน่ง
วันที่ 24 ธ.ค. 2567
เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ)
(นางชนพร สวัสดิ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง
ตำแหน่ง
วันที่ 24 ธ.ค. 2567
เดือน พ.ศ.

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ)
(นางเรณู วิเชียรฉาย)
ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
วันที่ 24 ธ.ค. 2567
เดือน พ.ศ.

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองสวัสดิการสังคม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากบันทึกข้อมูลมิติประเภทรายจ่ายจึงขอแก้ไขให้ถูกต้อง และต้องการปรับปรุงรายการให้ถูกต้องตรงตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 27

(ลงชื่อ) ร.ต.หญิง
(.....)
(.....) (นาย พุ่มแจ้)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
วันที่.....เดือน 24 ปี.ค. 2567 พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น
.....
(ลงชื่อ) ok
(.....) (นางสาวกรรณ สังข์ศิริ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่.....เดือน 24 ปี.ค. 2567 พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น
.....
(ลงชื่อ) สม
(.....) (นางเรืองศิริ วิเชียรฉาย)
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหิน
วันที่.....เดือน 24 ปี.ค. 2567 พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)

.....

(.....)

.....

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัชชาสามัญ สมัยที่ 3 เมื่อวันที่ 24 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่

.....เดือน.....พ.ศ.

ตามหนังสือ

(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ โทร ๐๓๒-๘๒๒๐๕๓

ที่ ปช ๗๒๙๐๒/ วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

๑. เรื่องเดิม

ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ ได้ตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน ไปตั้งจ่ายเป็นแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ผิดประเภทรายจ่าย โดยมีรายละเอียดดังนี้

๒.๑ โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

โดยลดงบประมาณรายจ่าย	โอนเพิ่มงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ๑.ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒๔,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานประมวลผล(กองคลัง) ๒.ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน ๔,๑๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) (กองคลัง) ๓.ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA (กองคลัง)	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ๑.ประเภทรายจ่าย ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒๔,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานประมวลผล(กองคลัง) ๒.ประเภทรายจ่าย ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน ๔,๑๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) (กองคลัง) ๓.ประเภทรายจ่าย ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA (กองคลัง)

๒.๒ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดังนี้

๑) โอนลด ๑

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒๔,๐๐๐.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานประมวลผล(กองคลัง)

๑) โอนเพิ่ม ๑

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒๔,๐๐๐.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานประมวลผล(กองคลัง)

๒) โอนลด ๒

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

เครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๔,๑๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)(กองคลัง)

๒) โอนเพิ่ม ๒

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๔,๑๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)(กองคลัง)

๓) โอนลด ๓

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒,๕๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA (กองคลัง)

๓) โอนเพิ่ม ๓

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒,๕๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA (กองคลัง)

๓.ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

“ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น”

๔.ข้อพิจารณาเสนอแนะ

มติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ อนุมัติโอนงบประมาณดังกล่าวข้างต้น

เพื่อเป็นการปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เห็นควรแจ้งเจ้าหน้าที่งบประมาณดำเนินการ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)



(นางอาภรณ์ สังข์ศิริ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

.....
.....
.....

ความเห็นนางเรืองศิริ วิเชียรฉาย

(ลงชื่อ).....



(นางเรืองศิริ วิเชียรฉาย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

ความเห็น นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

(☒) ทราบ ดำเนินการตามเสนอ

() อื่นๆ.....

(ลงชื่อ).....



(นายอัน หนวดพราหม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ กองสวัสดิการสังคม โทร ๐๓๒-๘๒๒๐๕๓

ที่ ปช ๗๒๙๐๔/ วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ ได้ตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ ได้เห็นชอบร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ นั้น

ข้อเท็จจริง

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ ได้มีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปเมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗

กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ เนื่องจากตั้งไว้ผิดประเภท รายจ่ายตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเภทรายจ่าย (เดิม)	ประเภทรายจ่าย (ใหม่)
แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ๑. ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๘๐๐ VA งบประมาณ ๒,๕๐๐.-บาท	แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ๑.ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๘๐๐ VA งบประมาณ ๒,๕๐๐.-บาท

โดยขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามรายการดังนี้

๑) โอนลด

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

- เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒,๕๐๐.-บาท

๒) โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

- เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒,๕๐๐.-บาท

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๓

“ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น”

ข้อพิจารณา/เสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรแจ้งเจ้าหน้าที่งบประมาณดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

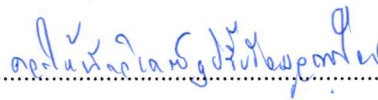
(ลงชื่อ)



(เพ็ญ พุ่มแจ้)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ



ลงชื่อ



(นางเรืองศิริ วิเชียรฉาย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

คำสั่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

☒ เห็นชอบ ดำเนินการ

☐ ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ



(นายอ้น หนวดพราหม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ โทร ๐๓๒-๘๒๒๐๕๓

ที่ ปข ๗๒๕๐๑/ วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ ได้ขออนุมัติสภาองค์การบริหารส่วนตำบล โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ในสมัยประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ในสมัยประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑) โอนลด ๑

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน
-เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๒๔,๐๐๐.-บาท

๑) โอนเพิ่ม ๑

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
-เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๒๔,๐๐๐.-บาท

๒) โอนลด ๒

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน
-เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) (จำนวน ๒ เครื่อง)
จำนวน ๑๖,๐๐๐.-บาท

๒) โอนเพิ่ม ๒

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
-เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน ๑๖,๐๐๐.-บาท

๓) โอนเพิ่ม ๓

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน
-เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA (จำนวน ๒ เครื่อง) จำนวน ๕,๐๐๐.-บาท

๓) โอนลด ๓

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
-เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๕,๐๐๐.-บาท

รวมโอนลด-โอนเพิ่ม เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๕,๐๐๐.-บาท (-สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน-)

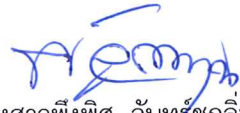
๓. ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗
การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือการโอนไปตั้ง
ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

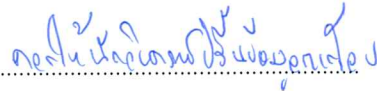
๔.ข้อพิจารณา

เห็นควรแจ้งเจ้าหน้าที่งบประมาณดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางสาวพิงพิศ จันทรชุกลิน)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็นปลัด อบต.....




.....
(นางเรืองศิริ วิเชียรฉาย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

ความเห็นนายก อบต.....

(☒) เห็นชอบ/ดำเนินการ

(☐) ไม่เห็นชอบ/อื่นๆ เพราะ.....


(ลงชื่อ).....

(นายอานัน หนวดพราหม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ