



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ โดยอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ นั้น

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอน และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

(นายอิน หนองพราหม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 15 ตุลาคม พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลฤๅณเณอ อำเภอกุญบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		2,127,780.00	2,127,780.00	8,000.00 (-)	2,119,780.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่า เบี้ยหนังสือหรือข้อเข้าหนังสือ ค่า ซักฟอก ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่า ทรัพย์สิน(ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามคำ พิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอก ฯลฯ ตามจำแนก งบประมาณรายจ่ายขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้าง เหมาบริการ		0.00	8,000.00 (+)	8,000.00	-เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลง วันที่ 30 กันยายน 2565

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซัฟฟอก ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ฯลฯ ตามเจ้าแนงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)
(.....นางอภรณ์ สังข์ศิริ.....)
ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง.....
วันที่.....เดือน 15 ต.ค. 2567 พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น
.....
.....
(ลงชื่อ)
(.....นางอภรณ์ สังข์ศิริ.....)
ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง.....
วันที่.....เดือน 15 ต.ค. 2567 พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
.....
.....
(ลงชื่อ)
(.....นางเรืองศิริ วิเชียรฉาย.....)
ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅณเฑาะ.....
วันที่.....เดือน 15 ต.ค. 2567 พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)



.....

(..... นาย..... ทนทพรพม.....)

ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุยเหนือ

วันที่.....เดือน15 ค.ค. 2567 พ.ศ.....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....-.....-.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

ที่ ปช ๗๒๙๐๒/

วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน เจ้าหน้าที่งบประมาณองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

๑. เรื่องเดิม

อ้างถึงข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ ซึ่งอนุมัติให้เบิกจ่ายไปแล้วนั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ได้รับอนุมัติมีรายจ่ายบางรายการที่มีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานราชการ การบริหารจัดการแต่ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณเพื่อให้การบริหารงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

การโอนงบประมาณ

รายการที่ ๑. โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) ไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ ขอโอนเพิ่ม ๘,๐๐๐ บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทเงินเดือนฝ่ายประจำ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒,๑๒๗,๗๘๐ บาท ขอโอนลด ๘,๐๐๐ บาท

๓. ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติราชการเรื่องการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบวิธีงบประมาณ และเพียงพอต่อการปฏิบัติงานราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายต่อไป

(ลงชื่อ)



(นางอาภรณ์ สังข์ศิริ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....

(ลงชื่อ)



(นางเรืองศิริ วิเชียรฉาย)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

ความเห็น นายกองค์การบริหารส่วนตำบล



เห็นชอบ



ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก.....



(นายอานัน หนวดพราหม)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ