

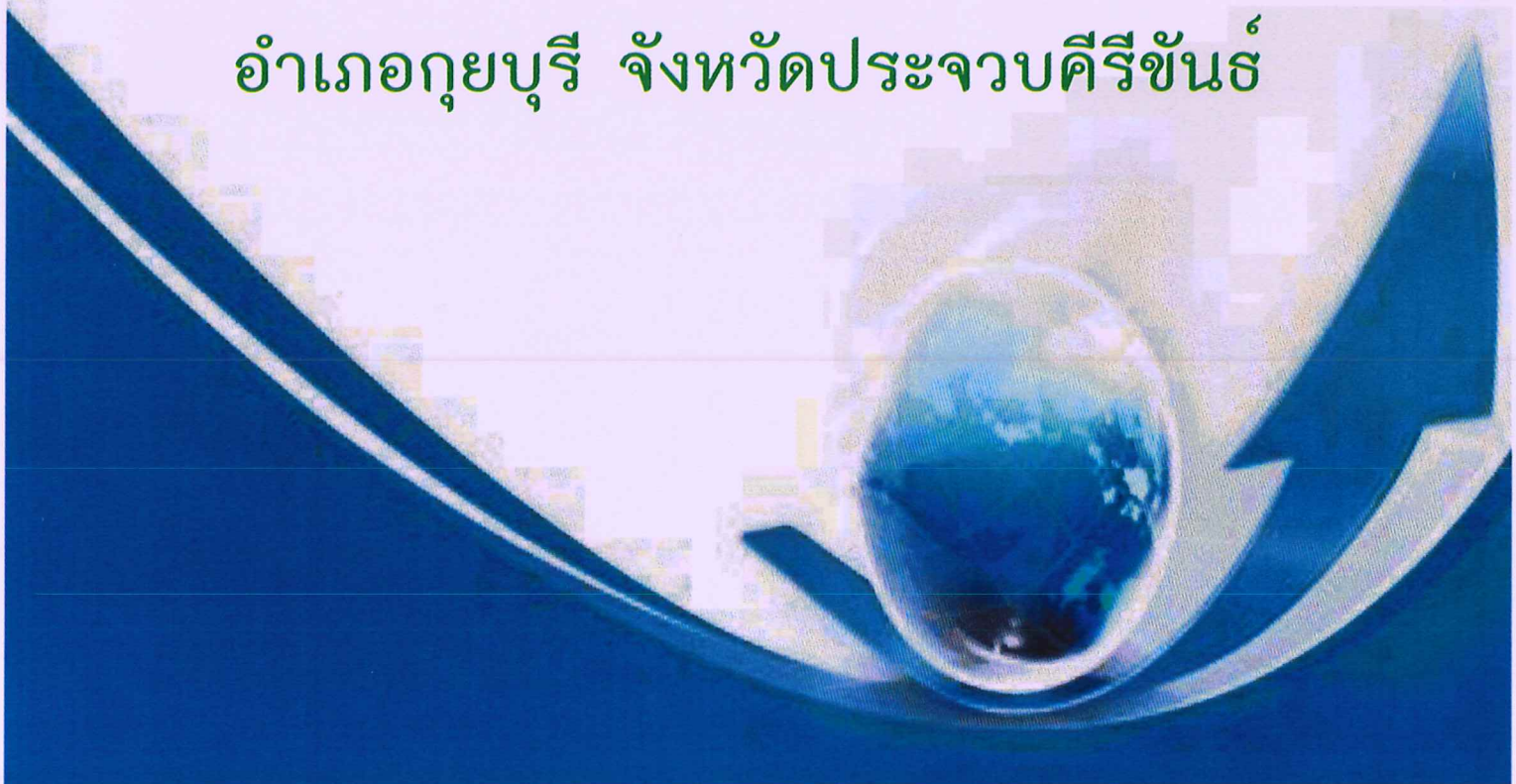


แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ
อำเภอกุยบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ อำเภอกุยบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ มีประกาศลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” ข้อ ๑๐(๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน และจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นายอิน หนองพราหม)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

คำนำ

แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียด โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยง กับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุม การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ ที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินการฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้ อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนั้นยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการ ประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑	
๑.๑ บทนำ	๑-๒
๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒-๕
๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๕
๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๕
หลักการและเหตุผล	๖
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น	
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๑	๗-๙
ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาส่งเสริมอาชีพ การลงทุนและการท่องเที่ยว	
ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและความสงบเรียบร้อย ของชุมชน	
ยุทธศาสตร์ด้านการอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	
ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาระบบบริหารงานและบริการ	
ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	
๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๒	๑๐
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการจัดกิจกรรมอนุรักษ์และ	๑๐
ปลูกจิตสำนึกเฝ้าระวังการทำลายทรัพยากรทางทะเล	
(๑) แผนงานเคหะชุมชน	
๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาส่งเสริมอาชีพ การลงทุนและการท่องเที่ยว	
๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมอาชีพให้กับชุมชน	๑๑
เพื่อลดรายจ่ายเพิ่มรายได้	
(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๑
(๒) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๒
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและความสงบเรียบร้อย ของชุมชน	
๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการจัดสวัสดิการสังคม	๑๓
(๑) แผนงานการศึกษา	๑๓
(๒) แผนงานสาธารณสุข	๑๔
(๓) แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑๕
๓.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาเสริมสร้างคุณภาพชีวิตประชาชนสู่สังคมน่าอยู่	๑๖
(๑) แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๖
(๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๗

๔. ยุทธศาสตร์ด้านการอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	
๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรม	๑๘
ประเพณีและภูมิปัญญาชาวบ้าน	
(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๘-๑๙
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาระบบบริหารงานและบริการ	
๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาผู้ปฏิบัติมีศักยภาพในการทำงาน	๒๐
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐
๖. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	
๖.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ด้านคมนาคม ด้านไฟฟ้า	๒๑
ด้านประปา และแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร	
(๑) แผนงานเคหะและชุมชน	๒๑-๒๒
(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๓-๒๗
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น	
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๑	๒๘-๒๙
กรณีกันเงินไว้แล้ว (งบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๗)	
ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาส่งเสริมอาชีพ การลงทุนและการท่องเที่ยว	
ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและความสงบเรียบร้อย ของชุมชน	
ยุทธศาสตร์ด้านการอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	
ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาระบบบริหารงานและบริการ	
ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	
๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๒	๓๐
กรณีกันเงินไว้แล้ว (งบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๗)	
๖. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	
๖.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ด้านคมนาคม ด้านไฟฟ้า	๓๐
ด้านประปา และแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร	
(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๓๐-๓๒

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณด้วย

หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ให้ยกเลิกทั้งหมด (ยกเว้นหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) และให้ใช้แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับนี้แทน

แผนการดำเนินงาน หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

แผนการดำเนินงาน ประกอบด้วย แผนการดำเนินงานประจำปี แผนการดำเนินงานเพิ่มเติม และแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี โดยในทางปฏิบัติให้เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน และการแก้ไขแผนการดำเนินงาน เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือแผนการดำเนินงานประจำปี หรือแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น

เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุ ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) ในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๓.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

๓.๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๓.๔ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น ทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี แล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๒. การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๒.๑ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๗.๑ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวัน สิ้นท้ายของกรอบ ๓๐ วัน

๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๒.๔ เมื่อองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนักกองส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กองส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วยและลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตัวอย่างการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการ สนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๕. การจัดทำแผนการดำเนินงานสำหรับองค์กรบริหารส่วนจังหวัด

๕.๑ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำแผนการดำเนินงานจากโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการจริง หรือดำเนินการตามวิธีการงบประมาณขององค์การบริหารส่วนจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงในพื้นที่ของจังหวัดหรือมีพื้นที่ที่มีลักษณะการบูรณาการร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ

๕.๒ กรณีหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐอื่นเป็นหน่วยงานดำเนินการหรือใช้งบประมาณดำเนินการจริงในพื้นที่ หากองค์การบริหารส่วนจังหวัดมิได้ใช้งบประมาณขององค์การบริหารส่วนจังหวัดไม่ต้องจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๑. สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

๒. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๓. ทำให้ทราบว่าหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔. ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๕. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวม ในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๖. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณีเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลกุกยเหนือมีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๖๖, ๖๗ และมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับ มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลกุกยเหนือ มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่า ด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ รักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุกยเหนือ เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียด โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการ พัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การ พัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการ พัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลกุกยเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุกยเหนือได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความ ซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงาน ภายนอกได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุกยเหนือในแผนการดำเนินงานไว้อย่าง ชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุกยเหนือ จะใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล กุกยเหนือเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ

แบบ ฝด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑.ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑.๑ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนา ปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม	เคหะชุมชน	๒	๔๐	๒๒,๐๐๐	๓๘.๖๐	สำนักปลัด กองช่าง
	รวม	๑	๒	๔๐	๒๒,๐๐๐	๓๘.๖๐	๑ สำนัก / ๑ กอง
๒.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาส่งเสริมอาชีพ การลงทุนและการท่องเที่ยว	๒.๑ ส่งเสริมอาชีพให้กับชุมชนเพื่อลดรายจ่ายเพิ่มรายได้	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๒๐	๒๕,๐๐๐	๕.๓๕	กองสวัสดิฯ
		การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑	๒๐	๓๐,๐๐๐	๖.๙๐	สำนักปลัด
รวม	๑	๒	๒	๔๐	๕๕,๐๐๐	๑๒.๖๕	๑ สำนัก / ๑ กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนา คุณภาพชีวิตและความสงบเรียบร้อย ของชุมชน	๓.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดสวัสดิการ สังคม	การศึกษา	๓	๒๐	๑,๒๙๖,๐๐๐	๕๒.๕๘	สำนักปลัด
		สาธารณสุข	๓	๒๐	๒๗๕,๐๐๐	๑๑.๑๖	สำนักปลัด
	๓.๒ เสริมสร้างคุณภาพชีวิตประชาชนสู่สังคม น่าอยู่	สังคมสงเคราะห์	๒	๒๐	๑๖,๐๐๐	๓.๐๖	กองสวัสดิฯ
		สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	๑	๑๐	๒๐,๐๐๐	๓.๘๒	สำนักปลัด
		รักษาความสงบภายใน	๑	๑๐	๕๐,๐๐๐	๙.๕๖	สำนักปลัด
รวม	๒	๕	๑๐	๑๐๐	๑,๘๐๗,๐๐๐	๘๐.๑๘	๑ สำนัก / ๑ กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการอนุรักษ์ ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๔.๑ ส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาชาวบ้าน	การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๕	๑๐๐	๑๑๓,๐๐๐	๙๕.๗๖	สำนักปลัด/ กองสวัสดิฯ
รวม	๑	๑	๕	๑๐๐	๑๑๘,๐๐๐	๙๕.๗๖	๑ สำนัก / ๑ กอง
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาระบบ บริหารงานและบริการ	๕.๑ ผู้ปฏิบัติงานศักยภาพในการทำงาน	บริหารงานทั่วไป	๑	๓๓.๓๓	๒๐,๐๐๐	๒๗.๗๘	กองคลัง
รวม	๑	๑	๑	๓๓.๓๓	๒๐,๐๐๐	๒๗.๗๘	๑ กอง
๖. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนา โครงสร้างพื้นฐาน	๖.๑ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ด้านคมนาคม ด้านไฟฟ้า ด้านประปา และแหล่งน้ำ เพื่อการเกษตร	เคหะชุมชน อุตสาหกรรมและการ โยธา	๖ ๑๓	๑๐.๕๓ ๒๒.๘๑	๑,๒๗๗,๔๐๐ ๕,๔๑๐,๐๐๐	๒.๕๗ ๑๐.๘๙	กองช่าง กองช่าง
รวม	๑	๒	๑๙	๓๓.๓๔	๖,๖๘๗,๔๐๐	๑๓.๔๖	๑ กอง
รวมทั้งสิ้น	๗	๙	๓๙	๓๕.๑๔	๘,๗๐๙,๔๐๐	๑๖.๑๐	๑ สำนัก / ๓ กอง

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการจัดการกิจกรรมพัฒนา ปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม

(๑) แผนงาน เหนือชุมชน : งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

[illegible]

๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมอาชีพอาชีพให้กับชุมชนเพื่อลดรายจ่ายเพิ่มรายได้
(๒) แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ : งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
๑	โครงการส่งเสริม การท่องเที่ยว	ประชาสัมพันธ์ แหล่งท่องเที่ยวใน ตำบลให้เป็นที่ยอมรับ	๓๐,๐๐๐	จังหวัด ประจวบ คีรีขันธ์	(งาน การศึกษา) สำนักปลัด																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					</

(๑) แผนงาน การศึกษา : งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

[illegible]

๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดสวัสดิการสังคม
(๒) แผนงาน สวัสดิการสุข : งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ๆ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘										ดำเนินการ แล้วเสร็จ												
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.														
๑	โครงการสัตว์ ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	ฉีดวัคซีนป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้า	๔๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๑๑ ตำบล กุยเหนือ	(งาน การศึกษา) สำนักงานปลัด																										เมษายน ๒๕๖๘
๒	โครงการ พระราชดำริด้าน สาธารณสุข	อุดหนุน งบประมาณในการ ดำเนินโครงการ พระราชดำริ ด้านสาธารณสุข ในตำบลกุยเหนือ	๒๒๐,๐๐๐	หมู่บ้าน ในตำบล กุยเหนือ	(งาน การศึกษา) สำนักงานปลัด																										กรกฎาคม ๒๕๖๘
๓	โครงการป้องกัน และระงับ โรคติดต่อ	พ่นหมอกควัน และหยอด ทรายอะเบทเพื่อ ป้องกันและระงับ โรคไข้เลือดออก	๑๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๑๑ ตำบล กุยเหนือ	(งานป้องกันฯ) สำนักงานปลัด																										กรกฎาคม ๒๕๖๘
รวม						-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนการจิตสำนึกการสังคม (๓) แผนงาน รักษาความสงบภายใน : งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

[illegible]

๓.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา เสริมสร้างคุณภาพชีวิตประชาชนสู่สังคมน่าอยู่

[illegible]

๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาชาวบ้าน

(๑) แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ : งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
๑	โครงการสืบสาน ประเพณีวัน สงกรานต์และวัน ผู้สูงอายุ	ให้ความรู้เนื่องในวัน สงกรานต์ และจัด กิจกรรมการรณรงค์ คำขวัญผู้สูงอายุ	๔๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบล กุยเหนือ	กองสวัสดิศา							↕					เมษายน ๒๕๖๘
๒	โครงการสืบสาน ประเพณีแห่ เทียนเข้าพรรษา	จัดให้มีการแห่เทียน เข้าพรรษา	๕,๐๐๐	วัดถ้ำ เขาน้อย	(งาน การศึกษา) สำนักปลัด								↕				สิงหาคม ๒๕๖๘
๓	โครงการสืบสาน ประเพณีลอย กระทง	จัดให้มีการจัดขบวน แห่กระทงเป็นหนึ่งใน กิจกรรมที่จะจัด กันเป็นประจำทุกปี	๓๐,๐๐๐	บริเวณสระ น้ำวัดถ้ำ เขาน้อย, วัดกุยบุรี	(งาน การศึกษา) สำนักปลัด		↕										พฤศจิกายน ๒๕๖๗
๔	โครงการแห่ เครื่องสักการะ หลวงพ่อบุญ	จัดให้มีการแห่เครื่อง สักการะหลวงพ่อบุญ ภูมิ	๓๐,๐๐๐	วัดกุยบุรี	(งาน การศึกษา) สำนักปลัด							↕					เมษายน ๒๕๖๘

๖.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา โครงสร้างพื้นฐาน ด้านคมนาคม ด้านไฟฟ้า ด้านประปา และแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้น	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗						พ.ศ.๒๕๖๘						ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการขยายเขต ประปาส่วน ภูมิภาค สายโคกมะชา ซอย ๑ หมู่ที่ ๖	จ่ายเป็นเงินอุดหนุน สำหรับขยายเขต ประปาส่วนภูมิภาค สายโคกมะชา ซอย ๑ หมู่ที่ ๖ ระยะทาง ๙๐๐ เมตร	๖๓๐,๐๐๐	ถนนสาย โคกมะชา ซอย ๑ หมู่ที่ ๖	กองช่าง				↔							มีนาคม ๒๕๖๘		
๒	โครงการขยายเขต ประปาส่วน ภูมิภาค สายบ้านนายแรม หมู่ที่ ๔	จ่ายเป็นเงิน อุดหนุนสำหรับ ขยายเขตประปา ส่วนภูมิภาค สายบ้านนายแรม หมู่ที่ ๔ ระยะทาง ๒๕๐ เมตร	๑๗๕,๐๐๐	ถนนสาย บ้านนาย แรม หมู่ที่ ๔	กองช่าง				↔							มีนาคม ๒๕๖๘		
๓	โครงการขยายเขต ประปาส่วน ภูมิภาค สายปากเหมือง- หนองมะเกลือ ซอย ๔ หมู่ที่ ๕	จ่ายเป็นเงิน อุดหนุนสำหรับ ขยายเขตประปา ส่วนภูมิภาค สาย ปากเหมือง-หนอง มะเกลือ ซอย ๔ หมู่ที่ ๕ ระยะทาง ๓๐๐ เมตร	๒๑๐,๐๐๐	ถนนสาย ปากเหมือง- หนอง มะเกลือ ซอย ๔ หมู่ที่ ๕	กองช่าง				↔							มีนาคม ๒๕๖๘		

(๒) แผนงาน วัตถุประสงค์และประโยชน์ : งานก่อสร้าง

[illegible]

๖.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา โครงสร้างพื้นฐาน ด้านคมนาคม ด้านไฟฟ้า ด้านประปา และแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร
(๒) แผนงาน อุตุสภาพภูมิและการโยธา : งานก่อสร้าง

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการก่อสร้าง ถนนคสล. สายโคกกรัก ซอย ๒ หมู่ที่ ๔	ก่อสร้างถนน คสล. กว้าง ๔ ม. ยาว ๒๑๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อย กว่า ๘๔๐ ตร.ม.	๔๖๐,๐๐๐	ถนน สายโคกกรัก ซอย ๒ หมู่ที่ ๔	กองช่าง													มีนาคม ๒๕๖๘
๕	โครงการก่อสร้าง ถนนคสล. สายชลประทาน ซอย ๑ หมู่ที่ ๗	ก่อสร้างถนน คสล. กว้าง ๔ ม. ยาว ๑๒๘ ม. หนา ๐.๑๕ ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อย กว่า ๕๑๒ ตร.ม.	๒๙๗,๐๐๐	ถนนสาย ชลประทาน ซอย ๑ หมู่ที่ ๗	กองช่าง													กรกฎาคม ๒๕๖๘
๖	โครงการก่อสร้าง ถนนคสล. สายดงเกตุ ซอย ๒/๒ หมู่ที่ ๙	ก่อสร้างถนน คสล. กว้าง ๕ ม. ยาว ๒๒๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม. หรือมี พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๑๐๐ ตร.ม.	๖๔๖,๐๐๐	ถนน สายดงเกตุ ซอย ๒/๒ หมู่ที่ ๙	กองช่าง													กรกฎาคม ๒๕๖๘

(๒) แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา : งานก่อสร้าง

[illegible]

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 องค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ
 กรณีกินเงินได้แล้ว (งบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๗)

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-	-	-
๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาส่งเสริมอาชีพ การลงทุนและการท่องเที่ยว	-	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-	-	-
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและความสงบเรียบร้อยของชุมชน	-	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-	-	-

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการอนุรักษ์ ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	-	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-	-	-
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาระบบบริหารงานและบริการ	-	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-	-	-
๖. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๖.๑ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ด้านคมนาคม ด้านไฟฟ้า ด้านประปา และแหล่งน้ำ เพื่อการเกษตร	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐	๑๒.๖๖	๒๔๓๕,๑๐๐	๒.๖๙	กองช่าง
รวม	๑	๑	๑๐	๑๒.๖๖	๒๔๓๕,๑๐๐	๒.๖๙	๑ กอง
รวมทั้งสิ้น	๑	๑	๑๐	๔.๙๘	๒๔๓๕,๑๐๐	๒.๑๑	๑ กอง

[illegible]

ภาคผนวก

สำเนาผู้มอบ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

ที่ ๓๓ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๙ จึงขอยกเลิกคำสั่งที่ ๑๐ / ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔ และขอแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| (๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | ประธานกรรมการ |
| (๒) ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| (๓) ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการฯ | กรรมการ |
| (๕) นายสมบัติ อิทธิโรจน์เสถียร ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น | กรรมการ |
| (๖) นายพิน เนียมศรีสกุล ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น | กรรมการ |
| (๗) นางละออ วัดโลก ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น | กรรมการ |
| (๘) หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ / เลขานุการ |
| (๙) นางสาวชญาภา พุกมา นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือกำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน และจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการ เพื่อเสนอคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

(นายอิน หนองพราหม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

ปลัด อบต.

หัวหน้าแผนก

เจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ)

ร่าง/ตรวจ

พิมพ์/ทวน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

ที่ ๓๔/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๘ จึงขอยกเลิกคำสั่งที่ ๒๑/ ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ ประกอบด้วย

(๑) นายอิน	หนวดพราหม	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานกรรมการ
(๒) นายสมคิด	สาหร่าย	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
(๓) นายสุรพล	อินบำรุง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
(๔) นายบุญชู	แสงรุ่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
(๕) นายบุรินทร์	แพใหญ่	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
(๖) นายสิทธิชัย	เชื้อโย	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
(๗) นายมารุต	ตั้งบุรพาจิตร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
(๘) นายอาทิตย์	หนวดพราหม	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
(๙) นายธีรพล	เขยชิด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
(๑๐) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลพระครูนิยุตธรรมสุนทร			กรรมการ
(๑๑) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหนองเตาปูน			กรรมการ
(๑๒) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลกุยบุรี			กรรมการ
(๑๓) นายสุธน	นาคโค	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
(๑๔) นายวิเชียร	พุกมา	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
(๑๕) นายวิทยา	ฟักโต	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
(๑๖) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล			กรรมการและเลขานุการ
(๑๗) หัวหน้าสำนักปลัด			ผู้ช่วยเลขานุการ
(๑๘) นางสาวชฎาภา	พุกมา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ มีหน้าที่ดังนี้

“(๑) กำหนดแนวทางการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล โดยพิจารณาจาก

(ก) อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อการโยกย้ายของประชาชน เช่นการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง

(ข) การกระจายอำนาจตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

(ค) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้นับดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

