



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล งานบริหารงานทั่วไป

ที่ ปช ๗๒๕๐๑/

วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ  
ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

ด้วยงานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ได้สำรวจสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการปรับปรุง การบริการให้สอดคล้องกับผู้มารับบริการ รวมถึงสามารถวางแผนการให้บริการต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็วและตอบสนองความต้องการของประชาชนมากที่สุด นั้น

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จึงรายงานสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ ประจำปีเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และนำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ ([www.kuinuea.go.th](http://www.kuinuea.go.th)) และเพจ Facebook: องค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวนิภาพรรณ ผิวอ่อน)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางสาวพึงพิศ จันทร์ชูกุล)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

.....

.....

(นางสาวพึงพิศ จันทร์ชูกุล)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

.....  
.....

ลงชื่อ



(นายอิน หนองพราหม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

สถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

อำเภอกุยบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

| ลำดับที่               | รายการ                                                | จำนวน (ราย) | หมายเหตุ |
|------------------------|-------------------------------------------------------|-------------|----------|
|                        | <u>สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล</u>                 |             |          |
| ๑                      | จดทะเบียนพาณิชย์                                      | ๐           |          |
| ๒                      | ขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ         | ๒           |          |
| ๓                      | ให้บริการข้อมูลข่าวสาร (พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.๒๕๔๐) | ๐           |          |
| ๔                      | ขอสนับสนุนน้ำอุปโภค-บริโภค                            | ๐           |          |
| ๕                      | รับเรื่องร้องเรียน-ร้องทุกข์/ศูนย์ช่วยเหลือประชาชน    | ๒           |          |
|                        | <u>กองคลัง</u>                                        |             |          |
| ๖                      | ชำระภาษีป้าย                                          | ๑๔          |          |
| ๗                      | ชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง                        | -           |          |
| ๘                      | ชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ                                 | ๙           |          |
|                        | <u>กองช่าง</u>                                        |             |          |
| ๙                      | ขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/ต่อเติม                      | ๑๐          |          |
| ๑๐                     | ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ                                   | ๕           |          |
| ๑๑                     | ตัดแต่งกิ่งไม้/ปรับปรุงภูมิทัศน์                      | ๑           |          |
|                        | <u>กองสวัสดิการสังคม</u>                              |             |          |
| ๑๒                     | ยืนยันสิทธิเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ        | ๒           |          |
| ๑๓                     | ลงทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการ            | -           |          |
| ๑๔                     | ลงทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์        | ๑           |          |
| ๑๕                     | ลงทะเบียนขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด  | ๕           |          |
| รวมสถิติผู้มารับบริการ |                                                       | ๕๑          | ราย      |

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวนิภาพรรณ ผิวอ่อน)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ