



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ
เรื่อง ตารางกำหนดอายุการเก็บเอกสารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ

.....

อาศัยอำนาจตาม มาตรา ๗ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติจัดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้กำหนดว่า “การเก็บรักษาเอกสารราชการตามวรรคหนึ่ง ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำรายการหรือตารางการเก็บรักษาเอกสารราชการซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยประเภทและหมวดหมู่ของเอกสาร ระยะเวลา การเก็บรักษาเอกสาร วิธีการเก็บรักษาเอกสาร และการส่งมอบรายการหรือตารางการเก็บรักษาเอกสารราชการ

บัดนี้ คณะกรรมการร่างตารางกำหนดอายุการเก็บเอกสารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ ได้ร่วมกันพิจารณาและมีมติที่ประชุมเห็นชอบและนายกององค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ เห็นชอบ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ จึงกำหนดให้ใช้ตารางกำหนดอายุการเก็บเอกสาร ตามแนบท้าย ประกาศโดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานจัดเก็บเอกสารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ ให้ดำเนินไปอย่างมีระเบียบเป็นมาตรฐานเดียวกัน

๒. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ เป็นคู่มือปฏิบัติงานในการคัดเลือกเอกสารที่มีคุณค่าเก็บเป็นเอกสารประวัติศาสตร์และคัดเลือกเอกสารที่ไม่มีคุณค่าใดใดเพื่อทำลาย

๓. เพื่อสงวนรักษาเอกสารสำคัญขององค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ เก็บไว้หน่วยงานที่รับผิดชอบอย่างเป็นระบบและส่งมอบให้สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร ตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องและที่ตามที่ขอสงวน

จึงประกาศมาเพื่อโปรดทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายอิน หนองพราหม)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลกุยเหนือ)